

## REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

### „Szkoła Podstawowa nr 26 w Białymstoku – Nowoczesna i otwarta”

realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, w ramach: OŚI PRIORYTETOWEJ III KOMPETENCJE I KWALIFIKACJE, DZIAŁANIA 3.1 Kształcenie i edukacja, PODDZIAŁANIA 3.1.2 Wzmocnienie atrakcyjności i podniesienie jakości oferty edukacyjnej w zakresie kształcenia ogólnego, ukierunkowanej na rozwój kompetencji kluczowych.

#### § 1

##### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady uczestnictwa w Projekcie „Szkoła Podstawowa nr 26 w Białymstoku – Nowoczesna i otwarta”, który jest realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.
2. Projektodawcą jest Open Education Group Sp. z o.o., ul. Modlińska 1, 15-066 Białystok, tel. 85 869 11 69.
3. Celem głównym projektu jest wdrożenie w Szkole Podstawowej nr 26 w Białymstoku kompleksowego programu wspomagającego szkołę w procesie indywidualizacji pracy z uczniem ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym z uczniem młodszym poprzez objęcie zajęciami dydaktyczno-wyrównawczymi, specjalistycznymi oraz rozwijającymi postawę przedsiębiorczą – 96 uczniów (52Dz, 44Ch) oraz poprzez objęcie 25 nauczycieli (23K, 2M) szkoleniami/kursami w zakresie pedagogiki specjalnej w okresie do końca VI 2018 r.
4. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.
5. Udział w Projekcie jest bezpłatny.
6. Projekt realizowany jest w terminie od 01 listopada 2017 r. do 30 czerwca 2018 r.
7. **Oferta projektu:**
  - 1) LOGOPEDIA – INDYWIDUALNE WSPARCIE DLA UCZNIĄ MŁODSZEGO:
    - a) Terapia logopedyczna.
  - 2) TERAPIA INTEGRACJI SENSORYCZNEJ:
    - a) Indywidualna terapia integracji sensorycznej dla 10 uczniów.
  - 3) ZAJĘCIA DYDAKTYCZNO-WYRÓWNAWCZE DLA UCZNIÓW „CUDZOZIEMSKICH” KLASY IV-VI:
    - a) Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z języka polskiego dla uczniów „cudzoziemskich” klasy IV-VI,
    - b) Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z języka angielskiego dla uczniów „cudzoziemskich” klasy IV-VI.
  - 4) ZAJĘCIA DYDAKTYCZNO-WYRÓWNAWCZE DLA UCZNIÓW KLASY IV-VI (BEZ UCZNIÓW „CUDZOZIEMSKICH”):
    - a) Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z języka angielskiego (klasy IV-VI),
    - b) Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z matematyki (klasy IV-VI),
    - c) Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z języka polskiego (klasy IV-VI).
  - 5) GIMNASTYKA KOREKCYJNA – ZAJĘCIA DLA UCZNIĄ MŁODSZEGO (KLASA I SP):
    - a) Gimnastyka korekcyjna dla klasy I Szkoły Podstawowej.
  - 6) BĄDŹMY PRZEDSIĘBIORCZY:
    - a) Przedsiębiorczość – zajęcia dla 100% uczniów biorących udział w projekcie.
  - 7) NAUCZYCIEL – WSPARCIE W ZAKRESIE PEDAGOGIKI SPECJALNEJ:
    - a) Uczeń o specjalnych potrzebach edukacyjnych w szkole ogólnodostępnej,
    - b) Warsztaty dla nauczycieli: „Jak rozwiązać zaplątane języki? Praca nauczyciela i wychowawczy w klasie wielojęzycznej i wielokulturowej”.
    - c) Warsztaty psychologiczne dla nauczycieli

#### § 2



## Definicje

Użyte w niniejszym regulaminie pojęcia oznaczają:

1. Projekt – projekt „Szkoła Podstawowa nr 26 w Białymstoku – Nowoczesna i otwarta” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.
2. Uczestnik Projektu – uczennica/uczeń/nauczyciel/nauczycielka w Szkole Podstawowej nr 26 w Białymstoku.
3. Projektodawca – Open Education Group Sp. z o.o., ul. Modlińska 1, 15-066 Białystok, woj. podlaskie.
4. Biuro projektu – Open Education Group Sp. z o.o., ul. Modlińska 1, 15-066 Białystok, woj. podlaskie.

## § 3

### Zasady rekrutacji uczestników Projektu

1. Uczestnikiem Projektu może być osoba, która posiada status ucznia lub nauczyciela w Szkole Podstawowej nr 26 w Białymstoku.
2. Nabór do udziału w Projekcie będzie zgodny z zasadą zrównoważonego rozwoju, równości szans i niedyskryminacji i równouprawnieniu płci.
3. Informacje o prowadzonym naborze do Projektu upowszechniane będą przy wykorzystaniu strony internetowej Szkoły Podstawowej nr 26 w Białymstoku, Open Education Group Sp. z o.o., plakatów i roll-banera na terenie Szkoły Podstawowej nr 26 oraz w ośrodku dla cudzoziemców w Białymstoku.
4. Rekrutacja odbywa się w macierzystej szkole uczestnika/czki Projektu w listopadzie 2017 r. W przypadku problemów z rekrutacją bądź innych zdarzeń mających wpływ na jej opóźnienie - możliwe jest wydłużenie terminu rekrutacji maksymalnie do maja 2018
5. Procedura rekrutacji obejmuje następujące etapy:

Etap 1:

- a) uczeń: przyjmowanie i ocena formularzy rekrutacyjnych, w tym weryfikacja możliwych do uzyskania punktów premiujących. W przypadku większej liczby uczniów zostaną zastosowane kryteria pierwszeństwa.
- b) nauczyciel: przyjmowanie i ocena formularzy rekrutacyjnych, w tym weryfikacja możliwych do uzyskania punktów premiujących. W przypadku większej liczby uczniów zostaną zastosowane kryteria pierwszeństwa.

W ramach projektu przewiduje się zastosowanie następujących kryteriów:

#### I. Kryterium podstawowe:

##### a) uczeń:

- o uczeń Szkoły Podstawowej nr 26 w Białymstoku ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (w tym uczeń z niepełnosprawnością),
- o uczeń młodszy (I klasa) w Szkole Podstawowej nr 26 w Białymstoku.

##### b) nauczyciel:

- o pracownik Szkoły Podstawowej nr 26 w Białymstoku.

#### II. Kryteria pierwszeństwa:

##### a) uczeń:

- o uczeń z niepełnosprawnością (w przypadku pojawienia się takiego ucznia w klasie I SP, gdyż pozostali uczniowie z niepełnosprawnościami zostali objęci Projektem w 100%, dlatego nie potrzebują kryteriów premiujących): +10 pkt,
- o uczeń cudzoziemski, którego rodzina stara się o kartę stałego pobytu w Polsce: +10 pkt,
- o uczeń ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (kl. IV – VI) lub uczeń młodszy, którego rodzice są w słabej sytuacji materialnej lub rodzice (przynajmniej jeden z rodziców) dotknięci są problemem bezrobocia lub innym problemem społecznym określonym w ustawie o pomocy społecznej – art. 7 ust. 1: +8 pkt.

##### b) nauczyciel:

- o nauczyciele klas IV-VI, którzy uczą j. polskiego lub j. angielskiego +15 pkt,



- staż pracy w Szkole Podstawowej nr 26 w Białymstoku wynosi ponad 5 lat + 10 pkt.
- Etap 2: stworzenie listy osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie,  
Etap 3: poinformowanie uczestników/uczestniczek Projektu o wynikach rekrutacji.
6. Do pierwszej części rekrutacji uczestnik/uczestniczka może przystąpić wypełniając formularz zgłoszeniowy.
  7. Formularz zgłoszeniowy zawiera pytania i oświadczenia sprawdzające spełnienie warunków formalnych niezbędnych do udziału w projekcie (tj. przynależność do grupy docelowej).
  8. Formularz zgłoszeniowy, opatrzony miejscowością, datą i czytelnym podpisem potencjalnego uczestnika/uczestniczki Projektu oraz rodzica lub prawnego opiekuna, należy dostarczyć e-mail bądź złożyć osobiście w biurze Projektu.
  9. O przyjęciu uczestnika/czki do projektu decydować będzie spełnienie kryterium formalnego i ewentualnie kryterium pierwszeństwa.
  10. Rekrutacja realizowana będzie w Szkole Podstawowej nr 26 w Białymstoku.
  11. Uczestnik/czka zakwalifikowany/a do udziału w Projekcie zobowiązany jest do podpisania oświadczenia uczestnika projektu i rodzica / opiekuna prawnego oraz wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych. W przypadku uczniów - dokumenty podpisywane są wyłącznie przez rodzica lub prawnego opiekuna ucznia.
  12. Przystąpienie do projektu jest zobowiązaniem do czynnego i pełnego udziału w zajęciach, a także jest równoznaczne z zaakceptowaniem niniejszego Regulaminu.
  13. W razie niepodpisania dokumentów wskazanych w punkcie numer 11, udział w Projekcie zostanie zaproponowany innej osobie, która spełnia wymogi uczestnictwa w projekcie.

#### § 4

##### **Prawa i obowiązki uczestnika/czki Projektu**

1. Każdy uczestnik/uczestniczka Projektu ma prawo do:
  - a) udziału w Projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu,
  - b) zgłaszania uwag dotyczących Projektu Koordynatorowi projektu, Koordynatorowi szkolnemu lub osobom prowadzącym zajęcia.
  - c) oceny organizacji i przebiegu zajęć.
2. Uczestnik/uczestniczka zobowiązany/a jest do:
  - a) systematycznego udziału w zajęciach, zgodnie z ustalonym harmonogramem, potwierdzając ten fakt własnoręcznym podpisem (w przypadku nauczycieli) na liście obecności,
  - b) bieżącego informowania Koordynatora Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego udział w Projekcie oraz usprawiedliwienia ewentualnej nieobecności na zajęciach,
  - c) udzielania informacji na temat rezultatów swojego uczestnictwa w Projekcie w celu monitorowania realizacji działań,
  - d) przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad współżycia społecznego, w tym dbałości o sprzęt i urządzenia wykorzystywane w trakcie realizacji Projektu,
  - e) informowania o zmianach dotyczących danych osobowych (np. nazwiska, numeru telefonu, e-maila, adresu zamieszkania), które zaszły od momentu zgłoszenia się do momentu zakończenia udziału w projekcie.
3. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na zajęciach przekraczającej 20% godzin objętych programem lub rażącego naruszenia zasad współżycia społecznego bądź niniejszego Regulaminu uczestnik/uczestniczka zostaje skreślony/a z listy uczestników/uczestniczek Projektu.
4. Wszelkie informacje zbierane o uczestniczkach i uczestnikach będą wykorzystywane wyłącznie do wywiązania się Projektodawcy z obowiązków sprawozdawczych z realizacji projektu wobec Instytucji Zarządzającej (Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego w Białymstoku).



## § 5

### Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie przed rozpoczęciem zajęć uczestnik/czka projektu zobowiązany/a jest niezwłocznie dostarczyć informację o tym fakcie Koordynatorowi projektu.
2. Uczestnik/uczestniczka może zrezygnować z udziału w Projekcie w trakcie jego trwania tylko w uzasadnionych przypadkach.
3. Uzasadnione przypadki, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej, rezygnacji z nauki w szkole objętej Projektem lub działania siły wyższej i z zasady nie są znane uczestnikowi/uczestniczce w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
4. Uczestnik/uczestniczka (w przypadku uczniów: rodzic lub opiekun prawny) zobowiązany/a jest do złożenia pisemnego oświadczenia określającego przyczyny rezygnacji i dołączenia dokumentu stwierdzającego brak możliwości uczestnictwa w Projekcie.
5. W przypadku rezygnacji lub wykluczenia uczestnika/czki z udziału w projekcie jest on zobowiązany do zwrotu otrzymanych w ramach projektu materiałów szkoleniowych.

## § 6

### Postanowienia końcowe

1. Regulamin dostępny będzie w Biurze Projektu.
2. Regulamin został opracowany przez Projektodawcę i wprowadzony jako obowiązujący.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 listopada 2017 r. i obowiązuje przez cały okres realizacji Projektu.
4. Ogólny nadzór nad realizacją Projektu oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w Regulaminie należy do kompetencji Koordynatora Projektu.
5. Podanie na etapie rekrutacji albo udziału w projekcie nieprawdziwych danych wymaganych niniejszym Regulaminem, w szczególności uniemożliwiających właściwą ocenę przez Projektodawcę kwalifikowalności uczestniczki lub uczestnika do objęcia wsparciem w ramach projektu, skutkują wykluczeniem tej osoby z dalszego udziału w projekcie.
6. W przypadku, gdy podanie nieprawdziwych danych, skutkować będzie nieuprawnionym udzieleniem wsparcia, narażającym Projektodawcę na straty finansowe, osoba, która dopuściła się podania nieprawdziwych informacji, zobowiązana będzie do pokrycia strat z tego wynikających.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności ustawy o ochronie danych osobowych.
8. Ostateczna interpretacja regulaminu należy do Prezesa Zarządu Open Education Group Sp. z o.o. lub osoby przez niego do tego wyznaczonej na podstawie pisemnego upoważnienia – w oparciu o stosowne dokumenty programowe.
9. Projektodawca zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień w sytuacji zmian wytycznych, warunków realizacji Projektu lub dokumentów programowych.
10. Zmiana treści Regulaminu nastąpi poprzez wprowadzenie nowego Regulaminu.

Sporządził:

Zatwierdził: